



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ
Starostka obce Březno vyhláší výběrové řízení č. 3/2024

Na pozici: PRACOVNÍK INFORMAČNÍHO CENTRA

Místo výkonu práce: Březno: Gen. Svobody 431, Štefanikova 82 a katastr obce

Pracovní poměr: Na dobu určitou, se zkušební dobou

Předpokládaný termín nástupu: červen 2024 nebo po dohodě

Předpoklady:

Vzdělání: min. SS s maturitou.

Dle § 4 zák. č. 312/2002 Sb.: státní občanství ČR, příp. cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, starší 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost.

Požadavky:

- Základní úroveň cizího jazyka
- Praxe v cestovním ruchu výhodou
- Schopnost samostatného rozhodování i týmové práce
- Vysoké pracovní nasazení a odolnost vůči stresu
- Komunikační a organizační schopnosti v písemném i mluveném projevu
- Časová flexibilita a spolehlivost
- Pokročilá znalost práce na PC – MS Office
- Řidičské oprávnění sk. B (aktivní řidič)
- Ochota se dále vzdělávat

Pracovní náplň:

- Příprava jednotlivých kulturních a společenských akcí
- Poskytování informací o obci klientům
- Administrativní práce spojené s chodem infocentra (pokladna, výkazy, výpůjčky, psaní článků atd.)
- Provoz posilovny, knihovny a chod půjčovny elektrokol
- Vítání občánků a výroční přání seniorům
- Organizace zájezdů
- Objednávky reklamních a propagačních materiálů
- Prodej zboží a služeb v rámci působnosti informačního centra
- Aktualizace vývěsek v celém katastru obce Březno

Platové zařazení:

Dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách. Ohodnocení v 8. platové třídě (dle dosaženého vzdělání a praxe od 20.130,- Kč do 29.520,- Kč). Osobní ohodnocení po uplynutí zkušební doby podle dosahovaných výsledků.

Písemná přihláška do výběrového řízení musí obsahovat:

- Jméno a příjmení zájemce
- Datum a místo narození zájemce
- Státní příslušnost zájemce
- Místo trvalého pobytu zájemce
- Číslo občanského průkazu zájemce nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka
- Datum a podpis zájemce

K přihlášce zájemce připojí:

- Strukturovaný profesní životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a vzděláních
- Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží cizí státní příslušník bezúhonnost čestným prohlášením, úředně ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Motivační dopis

**Přihlášku s označením VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ PRACOVNÍK INFORMAČNÍHO CENTRA –
NEOTVÍRAT! na obálce doručí
zájemce k rukám starostky obce Březno, Radniční 97, 431 45 Březno
nejpozději 12.6.2024 do 17:00 hodin.**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv zrušit.

Informace o pracovní pozici podá:

Mgr. Marie Táborská, starostka, mobil: +420 606 761 834

V Březně dne 22.5.2024

Mgr. Marie Táborská, v.r.
starostka obce

Vyvěšeno: 22.5.2024

Sejmuto: 12.6.2024